



## Checklista för planering av kretsens verksamhet

Kretsstyrelsen är ytterst ansvarig för fastställande av kretsens verksamhetsplan och budget enligt stadgarna som ska kommuniceras med medlemmar, frivilliga och andra berörda.

Verksamhetsplanering målinriktar verksamheten, planerar rätt aktiviteter, fördelar uppgifterna, beräknar kostnader och intäkter, bedömer behovet av övriga insatser och ser till att det som ska göras blir gjort.

### 1. Sätt upp mål

Mål anger VAD som ska uppnås och gör det lättare att efteråt se om målet nåddes.

Mål ska uppmuntra, utmana och motivera.

Mål ska formuleras för varje verksamhetsområde. Utgå från strategiska inriktningen.

Målet ska vara smart:

- **Specifik** – så tydlig att alla berörda förstår
- **Mätbar** – för att följas upp
- **Accepterad** – alla berörda ska vara överens om målet och innebörden
- **Realistisk** – vara möjlig att nå
- **Tidsatt** – tid då målet ska vara uppfyllt

Exempel på mål: Den 31 december har vi 20 nya medlemmar i kretsen.

### 2. Planera aktiviteter

Aktiviteter beskriver HUR målet ska nås, det kan krävas flera aktiviteter för att nå ett mål. Bedöm vilka resurser som krävs, t.ex. frivilliga, ledare, material, lokaler.

Exempel på aktiviteter:

- ✓ Genomföra en informationsträff för exempelvis lärare i kommunen om Röda Korsets verksamhet globalt, nationellt och lokalt
- ✓ Skriva 1-2 artiklar i tidningen om kretsens verksamhet eller utsattheten i kommunen
- ✓ Annonsera om kretsens verksamhet i lokal och social media för att värva medlemmar

### **3. När och vem**

Gör en tidsplan för aktiviteterna och fördela ansvaret. Planera hur många som behövs totalt för att genomföra respektive aktivitet.

Ta reda på vilka som vill göra aktiviteterna, försök rekrytera andra frivilliga än de som redan är aktiva i uppdrag. Detaljplaneringen bör vara tydlig och realistisk.

Förtroendevalda styr, frivilligledare leder och frivilliga genomför.

### **4. Samverka**

En del aktiviteter är lämpliga att genomföras i samverkan med andra aktörer i kommunen.

### **5. Budgetera**

Se över kretsens totala ekonomi. Lägg en budget för varje aktivitet i form av kostnader och intäkter utifrån det. Tidigare kända kostnader och intäkter kan vara ett stöd. Arbeta med att hitta nya finansieringskällor för att täcka kostnader. Planera för att verksamhet utförs av frivilliga i första hand.

