

## Checklista för uppföljning av kretsens verksamhet

Verksamhetsuppföljning ska utgå från Svenska Röda Korset [strategiska inriktning](#) och [stadgar](#) samt kretsens [behovsundersökning](#). Det är dessa styrdokument som sätter ramarna för både planering och uppföljning av kretsens verksamheter.

Kretsstyrelsen är ytterst ansvarig för att arbeta fram en verksamhetsberättelse med bokslut för närmast föregående verksamhetsår och presentera den för medlemmarna på kretsstämman enligt stadgarna. Verksamhetsuppföljning är en viktig del i arbetet med att beskriva vad som har gjorts föregående år men också för att förbättra kommande års verksamheter.

Medlemmarna, Svenska Röda Korsets styrelse, myndigheter och andra intressenter har rätt till redovisning i ord och siffror.

En uppföljning av verksamheten bedömer hur arbetet går, att det som beslutas blir gjort, att budgeten håller och målen nås.

### 1. Vad var målet?

Målen ni satte upp vid planeringen visar ”vad” ni vill uppnå med er verksamhet. Verksamhetsplan, protokoll, Svenska Röda Korsets verksamhetsinriktning med flera anger syften och målsättning.

- ✓ Vilka var era mål? (se Planera)

### 2. Vad gjordes?

De aktiviteter ni genomförde beskriver HUR ni gjorde för att nå era mål.

Vilka aktiviteter har ägt rum? Vilka aktiviteter genomfördes inte? Vilka medel och metoder har ni använt? Samverkade ni med någon?

- ✓ Vad har ni gjort?

### 3. Vad blev resultatet?

Resultat för en verksamhet kan mätas i form av antal: till exempel besök/besökare/besökta, mötestillfällen, stödinsatser, insamlingsresultat, kursdeltagare, rekryterade frivilliga, nya medlemmar, nöjdhet. Ta fram liknande uppgifter för er verksamhet. Det behövs för er bedömning och redovisning. Kontrollera att planerade kostnader och intäkter stämmer överens med verksamhetens resultat.

- ✓ Vad blev resultatet av det som gjordes?

#### 4. Vilken effekt hade det?

I uppföljningen ingår att göra en bedömning av vad aktiviteten ledde till.

Nådde informationen fram? Hände något som ni inte hade tänkt? Gjorde aktiviteten någon skillnad? Vilka var framgångsfaktorerna?

- ✓ Vilken effekt hade aktiviteten eller aktiviteterna?

#### 5. Vilka slutsatser dras?

Diskutera och dra slutsatser av det som kommit fram: Vilka var era mål? Vad har ni gjort, vad blev resultatet av det ni gjorde, vilken effekt hade aktiviteten? Ska kretsen fortsätta genomföra den här eller den här typen av aktivitet?

- ✓ Vilka slutsatser drar ni?

#### 6. Dra nytta av erfarenheterna!

Vad kan kretsen göra med det som kommit fram? Det viktigaste med uppföljningsarbetet är att det redovisas och används. Dela med er av erfarenheter, till exempel till andra kretsar och Svenska Röda Korset centralt. Slutsatser och konkreta fakta kan användas på flera sätt exempelvis som förslag inför nästa verksamhetsplanering och underlag till verksamhetsberättelsen. Dessutom som redovisning till allmänheten om vad Röda Korset gör och vilken effekt det har.

- ✓ Var ska ni rapportera era erfarenheter?

Här är en mall som kretsen kan använda för att följa upp kretsens olika verksamheter

<b>Mål</b> Vilka var målen?	
<b>Aktivitet</b> Vad har gjorts/hänt?	
<b>Resultat</b> Vilka resultat har aktiviteten gett?	
<b>Effekt</b> Vilken effekt hade aktiviteten på exempelvis deltagarna?	
<b>Analys</b> Vilka slutsatser drar kretsen av aktiviteten?	
<b>Dokumentation</b> Var ska kretsen rapportera resultat och erfarenheter?	