



Checklista för planering av kretsens verksamhet

Riksstämman har beslutat om en [strategisk inriktning](#), dvs en inriktning på vad Svenska Röda Korset ska bidra till i samhället för att förhindra och lindra mänskligt lidande samt vilka förflyttningar organisationen ska göra fram till år 2023. Det är den tillsammans med [Svenska Röda Korsets stadgar](#) som sätter ramarna för vilka verksamheter kretsar ska bedriva lokalt.

Läs dessa dokument och gör sedan en [behovsundersökning](#) på er kommun eller uppdatera den befintliga innan ni sätter igång med planering av kretsens verksamhet.

Kretsstyrelsen är ytterst ansvarig för fastställande av kretsens verksamhetsplan och budget enligt stadgarna. Dessutom ansvarar kretsstyrelsen för att arbeta fram en verksamhetsberättelse med bokslut för närmast föregående verksamhetsår. Båda dessa dokument ska kretsstyrelsen presentera för medlemmarna på kretsstämman enligt stadgarna.

Utöver strategiska inriktningen är Röda Korset grundprinciper en kompass i arbetet med kretsens verksamhetsplanering. De ger vägledning för hur vi arbetar, hur vi förhåller oss i olika frågor och hur vi organiserar arbetet. Kunskap om och tillämpning av grundprinciperna bidrar till att vi tydliggör vilken organisation vi är och vad vi står för.

Verksamhetsplanering målinriktar verksamheten, planerar rätt aktiviteter, fördelar uppgifterna, beräknar kostnader och intäkter, bedömer behovet av övriga insatser och ser till att det som ska göras blir gjort.

1. Sätt upp mål

Mål anger VAD som ska uppnås och gör det lättare att efteråt se om målet nåddes.

Mål ska uppmuntra, utmana och motivera.

Mål ska formuleras för varje verksamhetsområde. Utgå från strategiska inriktningen.

Målet ska vara smart:

- Specifika – så tydliga att alla berörda förstår
- Mätbara – för att följas upp
- Accepterade – alla berörda ska vara överens om målen och innebörden
- Realistiska – vara möjliga att nå
- Tidsatta – tid då målen ska vara uppfyllda

Exempel på mål:

Den 31 december har vi 20 nya medlemmar i kretsen.

2. Planera aktiviteter

Aktiviteter beskriver HUR målet ska nås, det kan krävas flera aktiviteter för att nå ett mål. Bedöm vilka resurser som krävs, t.ex. frivilliga, ledare, material, lokaler.

Exempel på aktiviteter:

- ✓ Genomföra en informationsträff för exempelvis lärare och/eller vårdpersonal i kommunen om Röda Korsets verksamhet globalt, nationellt och lokalt
- ✓ Skriva 1-2 artiklar i tidningen om aktuella frågor som berör utsatthet i kommunen
- ✓ Annonsera om kretsens verksamhet i lokala och sociala media för att värva medlemmar

3. När och vem

Gör en tidsplan för aktiviteterna och fördela ansvaret. Planera hur många som behövs totalt för att genomföra respektive aktivitet.

Ta reda på vilka som vill göra aktiviteterna, försök rekrytera andra frivilliga än de som redan är aktiva i uppdrag. Detaljplaneringen bör vara tydlig och realistisk.

Förtroendevalda styr, frivilligledare leder och frivilliga genomför.

4. Samverka

En del aktiviteter är lämpliga att genomföras i samverkan med andra aktörer i kommunen.

5. Budgetera

Se över kretsens totala ekonomi. Lägg en budget för varje aktivitet i form av kostnader och intäkter utifrån det. Tidigare kända kostnader och intäkter kan vara ett stöd. Arbeta med att hitta nya finansieringskällor för att kostnader. Planera för att verksamhet utförs av frivilliga i första hand.

6. Följ upp

Uppföljning innebär att kontrollera att den planerade verksamheten har genomförts och till vilken kostnad? Vad blev resultatet, nåddes de uppsatta målen?

Uppföljningen ska dokumenteras och de viktigaste punkterna läggs in i verksamhetsberättelsen och bokslutet.

Här är en enkel mall som kretsstyrelsen och frivilliga kan använda för att planera kretsens olika verksamheter.

Mål Vad vill vi uppnå?	
Aktivitet Vilka, hur och var?	
Tidpunkt När och vem gör varje aktivitet/delaktivitet?	
Samverkan Vilka andra är lämpliga att samarbeta med?	
Budget Vilka kostnader och intäkter kalkylerar vi för varje aktivitet?	
Uppföljning Hur blev resultaten, utfallet för varje aktivitet?	