

## Rutin leverans till depå för second hand-butik

För att verksamheten i depån ska fungera bra har vi tagit fram riktlinjer till alla som levererar säckar in till depån. Ansvar för depån delas av samtliga kretsar som använder depån, det är alltså inte bara den depåansvariga kretsen som har ansvar för att verksamheten fungerar.

### Innan leverans till depå

Kontakta depåansvarig krets innan för att säkerställa att det finns utrymme i depån att lämna säckar. Meddela även depåansvarig vilket datum du avser komma. Från depåansvarig får du adress, öppettider och information hur du kommer in i depån. Säckar ska max väga 10 kg, annars kan man inte hantera dem vidare från depån.

### I depån

I de flesta depåer finns en pärm där du ska skriva in

- kretsens namn
- datum för leverans
- antalet lämnade säckar
- antalet hämtade nya tomma säckar och buntband
- kontaktuppgifter: namn, mobilnr och epostadress till dig som levererar säckar till depån alt kretsen (för att depåansvarig ska kunna ha kontakt med samtliga kretsar som lämnar i depån)

Räkna med att själv lasta in säckarna i depån, depåansvarig krets har oftast fullt upp med sin egen verksamhet och kan inte hjälpa till att lasta av. Lasta in säckarna så högt som möjligt för att utnyttja utrymmet i depån på bästa sätt. Lastbilen som tar säckarna vidare till Tyskland tar ca 1200 säckar. När antalet uppgår till ca 1200 säckar, beställs hämtning/lastning av lastbil av depåansvarig.

På allt fler depåer hjälper levererande kretsar till med lastningen till lastbil på depån. Det innebär att när kretsen ändå ska åka till depån med sina säckar stannar man kvar i ca 2-3 timmar och hjälper till att lasta lastbilen.

### Efter lastning

Se till att depån är stängd så att ingen obehörig kommer in. Vid avvikelser rapportera direkt till depåansvarig.

### Säckar och buntband

Finns att hämta i depån. Hör av dig till depåansvarig om det börjar ta slut så att nya kan beställas i god tid.

### Kontaktpersoner

På Rednet finns en lista över depåer och telefonnummer till resp depå; sök på ordet "depå" i Kunskapsbanken.

Centralt på Svenska Röda Korset är Eva Maria Rudbäck ansvarig för depåerna.  
Eva Maria Rudbäck, [eva.maria.rudback@redcross.se](mailto:eva.maria.rudback@redcross.se), 08-452 48 23.